

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ 2016 – 2020 ГОДИНА

Стратегията за развитие на училището за периода 2016 – 2020 е приета на заседание на Педагогическия съвет /Протокол № 12 / 9.IX.2016 г. и е утвърдена със заповед № 117 / 12.09. 2016 г. на директора на училището.

ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ

НА ПГИЧЕ „Митрополит Андрей“ – Търговище (2016-2020)

I. Цели, дейности и инструменти за реализация на Стратегията за развитие.

Планът за реализация на Стратегията за развитие на ПГИЧЕ „Митрополит Андрей“ (2016-2020) е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2020“, Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2014 –

2020 година, Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

1.1. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Дейности

Отговорни лица, институции и организации; срокове

Финанси

ране

Индикатори

срок

отговорник

Дейност 1.

Изграждане н

1.1.

Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските пол

Септ. 2016

Директор

не изисква средства

Утвърден план за из Актуализация на стратегическите

лници

.

Дейност 2:

Инвестиции в

2.1.

Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и

2016, 2017,

2018,

2019,

2020.

Директор,

не изисква средства

Осигурени помещения;

Обучения;

Техника;

Други необходими ресурси.

2.1.1.

Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

2016, 2017,

ПС

не изисква средства

Изградени училищни екипи за разработване на проекти

Дейност 3. Квалификация

3.1.

Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите

Септември 2017

Директор, ПС

1% от бюджета или съгласно КТД

-Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в

-Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в

-Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в

Дейност 4. Нормативно осигуряване.

4.1.

Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване

постоянен

Директор,

учител, отговарящ за библиотеката

не изисква средства

или само за поддръжка на училищен уеб сайт

Дейност 5. Училищен персонал.

5.1.

Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;

Директор

Не изисква средства

5.1.1.

Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и

Директор

Не изисква средства

Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал: Да, не

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

**ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ
УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.**

Дейности

Отговорни лица, институции и организации, срокове

Финансиране

Индикатори

срок

отговорник

Дейност 1.

Индивидуална

1.

Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

Не изисква средства

1.1.

Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване

При издаване на Наредбата

не изисква средства

1.2.

Изграждане на система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана.

2018

Съобразно конкретните нужди.

Изградена система за охрана и сигурност

Дейност 2. Изграждане на училището като социално място.

2.1.

Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти;

- Изграждане на механизмите за разрешаване на конфликти и разрешаване на конфликти в общността

- Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество

- Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

2017

Предс.на комисията за противодействие на тормоза

не изисква средства

Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти

22.

Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;

2017

Предс.на комисията за противодействие на тормоза

Гл.учител

Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи,

Брой реализирани дейности

2.6.1.

Интернет страница на училището;

2016-2017

Атанасова

Софтуерни и технологични разходи

Интернет страница на училището;

Да, Не

Наличие на училищен сайт с актуална информация.

2.6.2.

Електронен дневник;

2018

Учител ИТ

не изисква средства

Електронен дневник;

Да, Не

2.6.3.

Електронни портфолия на учители;

2016-2020

Педагог.специалисти

не изисква средства

Електронни портфолиа на учители;

Да, Не

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ
ВНЕДРЯВАНЕ
НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ
МИСЛЕНЕ**

Дейности

Отговорни лица, институции и организации, срокове

Финансиране

Индикатори

Срок

Отговорници

Дейност 1:

Учебна дейност

1.1.

Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:

1.1.1.

Разработване и утвърждаване на предварително планираните цели на урока и на материалите, които ще се използват

2016-2020

Наставници, педагог. специалисти

не изисква средства

Планира предварително цели на урока и ги операционализира според особеностите на учебния материал

1.3.

Планиране и използване на ИКТ в урока

2016-2020

Пед. специалисти

Не изисква средства

Използва ефективно ИКТ

Да,

Понякога

Не се наблюдава.

1.3.2.

С амостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

2016-2020

Пед.специалисти

не изисква средства

Брой разработени уроци

Дейност 2

: Оценяване и

2.1.

Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.

2016-2020

Пед.специал.

Не се изисква

Използва ефективно интерактивни методи

Да,

Понякога

Не се наблюдава.

2.1.1.

Запознаване и спазване на ДПО за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Раз

2016-2020

Пед.специал.

не изисква средства

2.2.

Изготвяне на критерии за оценяване на учениците

2016-

септември

Пед.специалисти

Не изисква средства

Брой учители разработили критерии за оценяване

2.2.4.

Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване

2016-2020

Директор

Не изисква средства

Издадена заповед за утвърждаване

Поставен на информационното табло

Качен на сайта на училището

Дейност 3:

Изграждане на

3.1.

Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

2016-2020

Директор, пед.специалисти

Не се изисква

Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците

Дейност 4

:

4.1.

Подготовка на

учениците

за

успешно пол

2016-2020

Пед.специалисти

Не изисква средства

Дейност 5

: Надграждан

5.1.

Организиране от училището състезания, конкурси и др.

2017-2018

учители

Средства за награди от училищен награден фонд и спонсори

Организирани и реализирани от училището състезания, конкурси

5.3.

Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

2016-2020

Педагогически специалисти

Средства за награди от училищен награден фонд и спонсори

Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

Дейност 6

:

6.1.

Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

- Планиране , координирането, управлението

- Създаване на условия за повишаване на квалификацията на персонала.

2017-2018

Директор

Не изисква средства

Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявителите

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

Дейности

Отговорни лица, институции и организации, срокове

Финансиране

Индикатори

Срок

Отговорник

Дейност 1

:

1.1.

Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на учени

2017

Ученически парламент

Обществен съвет

ПС

не изисква средства

Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото

1.2.

Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие

2017

ПС

Обществен съвет

не изисква средства

Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището

Дейност 2

:

2.1.

Планиране и реализация на дейности за преодоляване на алтернативни ученически форми на учени

2016-2020

Класни ръководители

не изисква средства

Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище

2.	2.
----	----

Кариерно ориентиране и консултиране;

2016-2020

Класни ръководители

не изисква средства (ЦКО)

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪДЗАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕНост.

Дейности

Отговорни лица, институции и организации, срокове

Финансиране

Индикатори

Срок

Отговорник

Дейност 1

: Партньор

1.

Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование

2017

директор

Утвърден механизъм в сферта на управление .

Дейност 2 : **Външно п**

2.1

Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изп

2.1.2.

Партньорство с други уч лища в общината и в страната

2016-2020

Директор

не изисква средства

Брой проведени съвместни състезания и прояви.